

รายงานการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนยอ

องค์การบริหารส่วนตำบลโนนยอ มีการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ซึ่งมีผลการดำเนินการดังนี้

มาตรการ โครงการ หรือกิจกรรม	วิธีดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ
๑.จัดทำคู่มือการให้บริการประชาชน	๑.ได้จัดทำ/ทบทวนคู่มือการให้บริการประชาชน แผ่นพับ ภาพอินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ พร้อมทั้งเผยแพร่ บนเว็บไซต์ ช่องทางออนไลน์ต่าง ๆ ของหน่วยงาน และ จุดประชาสัมพันธ์ ๒.ได้จัดทำป้ายแสดงแผนภูมิขั้นตอนมาตรฐานระยะเวลา ให้บริการอย่างชัดเจน ณ จุดให้บริการ ๓.ได้จัดทำแบบฟอร์มคำร้องต่าง ๆ พร้อมตัวอย่างการกรอก แบบฟอร์มทุกงานบริการ	ต.ค.๖๗ - ก.ย. ๖๘	นักจัดการงานทั่วไป	ได้ดำเนินการจัดทำและทบทวนคู่มือการให้บริการประชาชน พร้อมสื่อประชาสัมพันธ์ในรูปแบบแผ่นพับ อินโฟกราฟิก และป้ายประชาสัมพันธ์ โดยเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ ช่องทางออนไลน์ และจุดบริการของหน่วยงาน รวมทั้งติดตั้งป้ายแสดงแผนภูมิขั้นตอนมาตรฐานระยะเวลา และจัดเตรียมแบบฟอร์มคำร้องพร้อมตัวอย่างการกรอกครบทุกงานบริการ เป็นที่เรียบร้อยตามระยะเวลาที่กำหนด	๑.ประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลขั้นตอนการรับบริการได้อย่างสะดวก รวดเร็ว และถูกต้อง ลดข้อผิดพลาดในการกรอกเอกสารคำร้อง ๒.หน่วยงานมีความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ มีมาตรฐานระยะเวลาที่ชัดเจน ส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในองค์กร ตามเป้าหมาย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

มาตรการ โครงการ หรือกิจกรรม	วิธีดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ
๒.พัฒนาระบบการให้บริการประชาชนผ่านระบบ อิเล็กทรอนิกส์(E-Service)	๑.จัดทำระบบการให้บริการประชาชนผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (E-Service) โดยประชาชนผู้รับบริการสามารถ ขอรับบริการตามอำนาจหน้าที่หรือภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นผ่านทางเว็บไซต์หรือเครือข่ายอินเทอร์เน็ต โดยเป็นช่องทางที่ช่วยอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้มาขอรับบริการ โดยผู้ขอรับบริการไม่จำเป็นต้องเดินทางมาติดต่อด้วยตนเอง อีก ๒.จัดทำคู่มือ/แนวทางการใช้งานระบบการให้บริการประชาชนผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์(E-Service)	ต.ค.๖๗ - ก.ย. ๖๘	นักจัดการงานทั่วไป	"ได้ดำเนินการจัดทำและเปิดใช้งานระบบการให้บริการประชาชนผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (E-Service) เรียบร้อยแล้ว โดยประชาชนสามารถเข้าถึงและขอรับบริการตามอำนาจหน้าที่/ภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นผ่านทางเว็บไซต์หลักได้อย่างสะดวก รวดเร็ว และลดขั้นตอนการเดินทางมาติดต่อด้วยตนเอง ทั้งนี้ ได้มีการจัดทำคู่มือและแนวทางการใช้งานเพื่ออำนวยความสะดวกแก่ผู้รับบริการอย่างครบถ้วน"	๑.หน่วยงานมีระบบการให้บริการประชาชนผ่านระบบ อิเล็กทรอนิกส์ (E-Service) ๒.ไม่มีข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการให้บริการประชาชน

มาตรการ โครงการ หรือกิจกรรม	วิธีดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ
๓.เปิดเผยข้อมูล สาธารณะขององค์การ บริหารส่วนตำบลโนนยอ	๑.มีการเปิดเผยข้อมูลของ หน่วยงานทางเว็บไซต์และ สื่อ ออนไลน์รูปแบบอื่น ๆ ในประเด็น ดังนี้ข้อมูล พื้นฐาน การบริหารงาน การบริหารเงินงบประมาณ การบริหารและพัฒนา ทรัพยากรบุคคล และการ ส่งเสริมความโปร่งใส ๒.ได้จัดทำสื่อ ประชาสัมพันธ์เผยแพร่ บทบาทและอำนาจหน้าที่ ขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น รวมทั้งมีการแสดง ข้อมูลการดำเนินงานตาม บทบาทภารกิจอย่างชัดเจน ถูกต้อง ครบถ้วน สมบูรณ์ และเป็นปัจจุบันทาง เว็บไซต์ของหน่วยงาน ๓.มีช่องทางการสื่อสารเพื่อ อำนวยความสะดวกให้แก่ ประชาชนผู้รับบริการที่จะ ติดต่อสอบถามหรือขอ ข้อมูล ต่างๆ	ต.ค.๖๗ - ก.ย. ๖๘	นักจัดการงานทั่วไป	"ได้ดำเนินการเปิดเผยข้อมูล พื้นฐาน โครงสร้างองค์กร ข้อมูลการบริหารงาน การ บริหารเงินงบประมาณ การ บริหารและพัฒนา ทรัพยากรบุคคล รวมถึง มาตรการส่งเสริมความ โปร่งใสลงบนเว็บไซต์หลัก ของ อบต.โนนยอ และสื่อ ออนไลน์ (เช่น Facebook) เรียบร้อยแล้ว พร้อมทั้ง จัดทำและเผยแพร่สื่อ ประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับ บทบาทหน้าที่ขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นอย่าง ครบถ้วน เป็นปัจจุบันตาม กรอบระยะเวลาที่กำหนด	๑.มีการเผยแพร่ข้อมูลของ หน่วยงานให้ประชาชน รับทราบ ๒.ภาคประชาชนมีส่วน ร่วมในการตรวจสอบการ บริหาร ราชการของ องค์การบริหารส่วนตำบล โนนยอ

มาตรการ โครงการ หรือกิจกรรม	วิธีดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จ ของการดำเนินการ
๔.กระบวนการกำกับดูแล การใช้ทรัพย์สินของ ราชการ	๑.มีประกาศแนวทาง ปฏิบัติการใช้ทรัพย์สินของ ราชการ การยืมทรัพย์สิน ของราชการ ๒.ได้จัดทำคู่มือเกี่ยวกับ แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการ ใช้ ทรัพย์สินของราชการ การยืมทรัพย์สินของ ราชการ ๓.ได้จัดทำระเบียบการเบิก ทรัพย์สินของราชการ ทะเบียนการ ยืมทรัพย์สิน ของราชการอย่างเป็นระบบ ๔.ได้จัดกิจกรรมสร้าง จิตสำนึกที่ดีในการ รับผิดชอบงานต่อ หน้าที่ เพื่อให้เกิดการแยกแยะ ระหว่างผลประโยชน์ส่วน ตน และผลประโยชน์ ส่วนรวม	ต.ค.๖๗ - ก.ย. ๖๘	นิติกร	ได้ดำเนินการออกประกาศ แนวทางปฏิบัติ จัดทำคู่มือ และจัดทำระบบทะเบียน คุมการเบิก-จ่าย คืน และ ยืมทรัพย์สินของราชการ อย่างเป็นระบบเรียบร้อย แล้ว พร้อมทั้งจัดกิจกรรม สร้างจิตสำนึกแยกแยะ ประโยชน์ส่วนตนและ ส่วนรวมให้แก่บุคลากร ส่งผลให้การบริหารจัดการ ทรัพย์สินเป็นไปด้วยความ โปร่งใสและถูกต้องตาม ระเบียบ	ไม่มีข้อร้องเรียนเกี่ยวกับ การแสวงหาประโยชน์จาก ทรัพย์สิน ของราชการ

มาตรการ โครงการ หรือกิจกรรม	วิธีดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จ ของการดำเนินการ
๕.กระบวนการสร้างความ โปร่งใสในการใช้ งบประมาณและ การ จัดซื้อจัดจ้าง	๑.ได้จัดทำประกาศนโยบาย การไม่รับของขวัญและของ กำนัล ทุกชนิดจากการ ปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) แสดงถึงการ ประกาศตนไม่รับของขวัญ ของกำนัล สิ้นน้ำใจทุกชนิด ไม่ว่า ก่อน ขณะ หรือหลัง การปฏิบัติหน้าที่ ๒.ได้จัดทำมาตรการป้องกัน การใช้จ่ายงบประมาณที่ไม่ สมควร ผิดวัตถุประสงค์ไม่มี ประสิทธิภาพ ๓.ประชุมบุคลากรทุกกอง เพื่อติดตามความก้าวหน้า การ เบิกจ่ายงบประมาณ ๔.มีการรายงานการใช้จ่าย งบประมาณประจำเดือน/ ประจำ ไตรมาส ๕.สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง และได้รายงานผลการ วิเคราะห์ การจัดซื้อจัดจ้าง แก่ผู้บริหารเพื่อปรับปรุง กระบวนการจัดซื้อ จัดจ้าง	ต.ค.๖๗ - ก.ย. ๖๘	กองคลัง	กองคลังได้ดำเนินการตาม มาตรการสร้างความโปร่งใส ฯ เรียบร้อยแล้ว โดยมีการ ประกาศนโยบาย No Gift Policy อย่างเป็นทางการ, กำหนดมาตรการควบคุม และตรวจสอบการใช้จ่าย งบประมาณอย่างรัดกุม, จัด ประชุมชี้แจงบุคลากรเพื่อ ติดตามความคืบหน้า และมี การจัดทำรายงานสรุปผล การใช้จ่ายงบประมาณ เสนอผู้บริหารเป็นประจำ ทุกเดือนและรายไตรมาส ซึ่งผลการดำเนินงานเป็นไป ด้วยความเรียบร้อย โปร่งใส ตรวจสอบได้	๑.ไม่มีข้อร้องเรียนทุจริต เกี่ยวกับการใช้จ่าย งบประมาณ ๒.ไม่มีข้อร้องเรียน เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง

มาตรการ โครงการ หรือกิจกรรม	วิธีดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ
๖.กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจ และการ บริหารงาน บุคคล	๑.ได้จัดทำหลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนา ทรัพยากรบุคคล ในด้าน การสรรหาและคัดเลือก บุคลากร การบรรจุและ แต่งตั้ง บุคลากร การพัฒนา บุคลากร การประเมินผล การปฏิบัติงาน ของ บุคลากร การให้คุณให้โทษ และการสร้างขวัญกำลังใจ และ เผยแพร่ประกาศ หลักเกณฑ์ผ่านทางเว็บไซต์ และช่องทาง ต่าง ๆ ๒. ได้ดำเนินกิจกรรม “สร้างความโปร่งใสในการ พิจารณา เลื่อนขั้น เงินเดือน” โดยแต่งตั้ง คณะกรรมการชุดต่าง ๆ ตามที่ระเบียบ/กฎหมาย/ ประกาศกำหนดไว้ เพื่อให้ การ บริหารงานบุคคลด้าน การเลื่อนขั้นเงินเดือนมี ความโปร่งใส เป็นธรรมและ สามารถตรวจสอบได้	ต.ค.๖๗ - ก.ย. ๖๘	กองคลัง	มีการจัดทำและเผยแพร่ หลักเกณฑ์การบริหารและ พัฒนาทรัพยากรบุคคลผ่าน เว็บไซต์ของหน่วยงานอย่าง ชัดเจน พร้อมทั้งแต่งตั้ง คณะกรรมการพิจารณา เลื่อนขั้นเงินเดือนตาม ระเบียบที่กำหนด เพื่อ ควบคุมตรวจสอบการใช้ อำนาจให้เป็นไปตามหลัก ธรรมาภิบาลและความ โปร่งใส	๑.ไม่มีข้อร้องเรียนเรื่อง การเลื่อนขั้นเลื่อน เงินเดือน/ ค่าตอบแทน ๒.ไม่มีข้อร้องเรียน เกี่ยวกับการทุจริต/การ ปฏิบัติงานของ หน่วยงาน

มาตรการ โครงการ หรือกิจกรรม	วิธีดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ
๗.มาตรการในการแก้ไข และป้องกันการทุจริต ภายใน หน่วยงาน	๑.ได้จัดทำประกาศนโยบาย ไม่รับของขวัญ (No Gift Policy) ๒.ได้จัดทำคู่มือ/แนวทางการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน ๓.ได้ดำเนินการเผยแพร่ประมวลจริยธรรมเพื่อใช้เป็นค่านิยม สำหรับองค์กร ข้าราชการทุกคนพึงยึดถือเป็นแนวทางปฏิบัติ ควบคู่ไปกับระเบียบและกฎข้อบังคับอื่น ๆ ๔.จัดกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และการป้องกันการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเสริมสร้างวัฒนธรรม และค่านิยมสุจริตในการปฏิบัติงาน อย่างมีคุณธรรม จริยธรรม ไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อนจากการ ปฏิบัติหน้าที่	ต.ค.๖๗ - ก.ย. ๖๘	นิติกร	ได้ดำเนินการจัดทำประกาศนโยบาย No Gift Policy และจัดทำคู่มือแนวทางการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน พร้อมทั้งเผยแพร่ประมวลจริยธรรมให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่พึงยึดถือปฏิบัติ นอกจากนี้ยังได้จัดกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และการป้องกันการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เรียบร้อยแล้ว ส่งผลให้บุคลากรมีความเข้าใจและปฏิบัติงานด้วยความโปร่งใส ไม่มีเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริต หรือการเรียกรับสินบนในช่องทางรับเรื่องร้องเรียน"	๑.องค์การบริหารส่วนตำบลโนนยอมีการบริหารงานโดยยึด อำนางหน้าที่ตามกฎหมายระเบียบ ข้อบังคับในการปฏิบัติงานอย่างเคร่งครัดด้วยความชอบธรรม คำนึงถึงสิทธิ เสรีภาพของประชาชน และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ๒.พนักงานขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนยอมีความประพฤติปฏิบัติงานยึดมั่นประโยชน์ส่วนรวม ไม่มีผลประโยชน์ ทับซ้อน ๓.ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น บุคลากรขององค์กร ปกครองสวนท้องถิ่นไม่มีเรื่องร้องเรียนเรื่องสินบน ๔.ไม่มีข้อร้องเรียนการให้บริการ/เรื่องทุจริต

