

ผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส
ภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖



องค์การบริหารส่วนตำบลโนนโย อำเภอชุมพวง
จังหวัดนครราชสีมา

การดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

จากการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ นำมาสู่ข้อเสนอแนะในการกำหนดมาตรการในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนยอ ดังนี้

มาตรการ / กิจกรรม	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการ / กิจกรรม	ผลลัพธ์ / ความสำเร็จของการดำเนินการ
๑. จัดทำคู่มือการให้บริการประชาชน	๑. ได้จัดทำ/ทบทวนคู่มือการให้บริการประชาชน แผ่นพับ ภาพอินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ พร้อมทั้งเผยแพร่บนเว็บไซต์ ช่องทางออนไลน์ต่าง ๆ ของหน่วยงาน และ จุดประชาสัมพันธ์ ๒. ได้จัดทำป้ายแสดงแผนภูมิขั้นตอนมาตรฐานระยะเวลา ให้บริการอย่างชัดเจน ณ จุดให้บริการ ๓. ได้จัดทำแบบฟอร์มคำร้องต่าง ๆ พร้อมตัวอย่างการกรอก แบบฟอร์มทุกงานบริการ	๑. หน่วยงานมีมาตรฐานและแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับวิธีการให้บริการประชาชน ๒. ไม่มีข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการให้บริการประชาชน
๒. พัฒนาระบบการให้บริการประชาชนผ่านระบบ อิเล็กทรอนิกส์(E-Service)	๑. ได้จัดทำระบบการให้บริการประชาชนผ่านระบบ อิเล็กทรอนิกส์ (E-Service) โดยประชาชนผู้รับบริการสามารถ ขอรับบริการตามอำนาจหน้าที่หรือภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นผ่านทางเว็บไซต์หรือเครือข่ายอินเทอร์เน็ต โดย เป็นช่องทางที่ช่วยอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้มาขอรับบริการ โดยผู้ขอรับบริการไม่จำเป็นต้องเดินทางมาติดต่อด้วยตนเอง อีก ๒. ได้จัดทำคู่มือ/แนวทางการใช้งานระบบการให้บริการ ประชาชนผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์(E-Service)	๑. หน่วยงานมีระบบการให้บริการประชาชนผ่านระบบ อิเล็กทรอนิกส์ (E-Service) ๒. ไม่มีข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการให้บริการประชาชน

มาตรการ / กิจกรรม	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการ / กิจกรรม	ผลลัพธ์ / ความสำเร็จของการดำเนินการ
<p>๓.เปิดเผยข้อมูลสาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนยอ</p>	<p>๑.มีการเปิดเผยข้อมูลของหน่วยงานทางเว็บไซต์และสื่อออนไลน์รูปแบบอื่น ๆ ในประเด็น ดังนี้ข้อมูลพื้นฐาน การบริหารงาน การบริหารเงินงบประมาณ การบริหารและ พัฒนาทรัพยากรบุคคล และการส่งเสริมความโปร่งใส</p> <p>๒.ได้จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์เผยแพร่บทบาทและอำนาจหน้าที่ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น รวมทั้งมีการแสดง ข้อมูลการดำเนินงานตามบทบาทภารกิจอย่างชัดเจน ถูกต้อง ครบถ้วน สมบูรณ์และเป็นปัจจุบันทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน</p> <p>๓.มีช่องทางการสื่อสารเพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ ประชาชน ผู้รับบริการที่จะติดต่อสอบถามหรือขอข้อมูล หรือรับฟังคำติชม/แสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงาน/ การให้บริการ</p>	<p>๑.มี การ เผย แพร่ ข้อมูล ของ หน่วยงานให้ประชาชนรับทราบ</p> <p>๒.ภาคประชาชนมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการบริหาร ราชการของ องค์การบริหารส่วนตำบลโนนยอ</p>
<p>๔.กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ</p>	<p>๑.มีประกาศแนวทางปฏิบัติการใช้ทรัพย์สิน ของราชการ การยืมทรัพย์สินของราชการ</p> <p>๒.ได้จัดทำคู่มือเกี่ยวกับแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ ทรัพย์สินของราชการ การยืมทรัพย์สินของราชการ</p> <p>๓.ได้จัดทำระเบียบการเบิกทรัพย์สินของราชการ ทะเบียนการ ยืมทรัพย์สินของราชการอย่างเป็นระบบ</p> <p>๔.ได้จัดกิจกรรมสร้างจิตสำนึกที่ดีในการรับผิดชอบงานต่อ หน้าที่เพื่อให้เกิดการแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตัว และผลประโยชน์ส่วนรวม</p>	<p>ไม่มีข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการแสวงหาประโยชน์จากทรัพย์สินของราชการ</p>

มาตรการ / กิจกรรม	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการ / กิจกรรม	ผลลัพธ์ / ความสำเร็จของการดำเนินการ
<p>๕.กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและ การจัดซื้อจัดจ้าง</p>	<p>๑.ได้จัดทำประกาศนโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัล ทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) แสดงถึงการ ประกาศตนไม่รับของขวัญ ของกำนัล สนิมน้ำใจทุกชนิดไม่ว่า ก่อน ขณะ หรือหลัง การปฏิบัติหน้าที่</p> <p>๒.ได้จัดทำมาตรการป้องกันการใช้จ่ายงบประมาณที่ไม่สมควร ผิดวัตถุประสงค์ ไม่มีประสิทธิภาพ</p> <p>๓.ประชุมบุคลากรทุกกอง เพื่อติดตามความก้าวหน้าการ เบิกจ่ายงบประมาณ</p> <p>๔.มีการรายงานการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำเดือน/ประจำ ไตรมาส</p> <p>๕.สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง และได้รายงานผลการวิเคราะห์ การจัดซื้อจัดจ้างแก่ผู้บริหารเพื่อปรับปรุงกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง</p> <p>๖.มีช่องทางในการติดต่อสอบถามเกี่ยวกับแผนการใช้จ่าย งบประมาณประจำปี แสดงความคิดเห็น สอบถาม หรือ ทักท้วงในเรื่องการใช้จ่ายงบประมาณไม่ถูกต้อง</p> <p>๗.มีการเผยแพร่แผนการใช้จ่าย งบประมาณประจำปีแผนการ จัดซื้อจัดจ้างหรือจัดหาพัสดุให้ประชาชนได้ทราบผ่านทาง เว็บไซต์และช่องทางต่าง ๆ</p> <p>๘.จัดกิจกรรมสร้างจิตสำนึกที่ดีในการรับผิดชอบต่อหน้าที่ เพื่อให้เกิดการ แยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและ ผลประโยชน์ส่วนรวม</p> <p>๙.มีช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตสำหรับ บุคลากรและประชาชน</p>	<p>๑.ไม่มีข้อร้องเรียนทุจริตเกี่ยวกับการใช้จ่ายงบประมาณ</p> <p>๒.ไม่มีข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง</p>

มาตรการ / กิจกรรม	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการ / กิจกรรม	ผลลัพธ์ / ความสำเร็จของการดำเนินการ
<p>๖.กระบวนการควบคุม ตรวจสอบ การใช้อำนาจและการ บริหารงาน บุคคล</p>	<p>๑.ได้จัดทำหลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนา ทรัพยากรบุคคล ในด้านการสรรหาและ คัดเลือกบุคลากร การบรรจุและแต่งตั้ง บุคลากร การพัฒนาบุคลากร การประเมินผล การปฏิบัติงาน ของบุคลากร การให้คุณให้โทษ และการสร้างขวัญกำลังใจ และ เผยแพร่ ประกาศหลักเกณฑ์ผ่านทางเว็บไซต์และ ช่องทาง ต่าง ๆ</p> <p>๒. ได้ดำเนินกิจกรรม “สร้างความโปร่งใสใน การพิจารณา เลื่อนขั้นเงินเดือน” โดยแต่งตั้ง คณะกรรมการชุดต่าง ๆ ตามที่ระเบียบ/ กฎหมาย/ประกาศกำหนดไว้ เพื่อให้การ บริหารงานบุคคลด้านการเลื่อนขั้นเงินเดือนมี ความโปร่งใส เป็นธรรมและสามารถตรวจสอบ ได้</p> <p>๓.ได้จัดทำข้อตกลงการปฏิบัติราชการของ องค์กรบริหารส่วนตำบลโนนยอระหว่าง ผู้บังคับบัญชากับผู้ใต้บังคับบัญชา</p> <p>๔.ได้จัดทำประกาศนโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy)</p> <p>๕.ได้ดำเนินการเผยแพร่ประมวลจริยธรรมเพื่อ ใช้เป็นค่านิยม สำหรับองค์กร ข้าราชการทุกคน พึงยึดถือเป็นแนวทางปฏิบัติ ควบคู่ไปกับ ระเบียบและกฎข้อบังคับอื่น ๆ ตามแนวทาง และ รูปแบบที่กำหนด</p> <p>๖.จัดกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และ การป้องกันการ ททุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อเสริมสร้าง วัฒนธรรมและค่านิยมสุจริตในการปฏิบัติงาน อย่างมีคุณธรรม จริยธรรม ไม่มีผลประโยชน์ทับ ซ้อนจากการ ปฏิบัติหน้าที่</p> <p>๗.จัดโครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรม และ ความโปร่งใสใน การปฏิบัติงานขององค์กร บริหารส่วนตำบลโนนยอ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖</p>	<p>๑.ไม่มีข้อร้องเรียนเรื่องการเลื่อน ขั้นเงินเดือน/ ค่าตอบแทน</p> <p>๒.ไม่มีข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการ ททุจริต/ การปฏิบัติงาน ของ หน่วยงาน</p>

มาตรการ / กิจกรรม	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการ / กิจกรรม	ผลลัพธ์ / ความสำเร็จของการดำเนินการ
<p>๗.มาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายใน หน่วยงาน</p>	<p>๑.ได้จัดทำประกาศนโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy)</p> <p>๒.ได้จัดทำคู่มือ/แนวทางการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน</p> <p>๓.ได้ดำเนินการเผยแพร่ประมวลจริยธรรมเพื่อใช้เป็นค่านิยม สำหรับองค์กร ข้าราชการทุกคน พึงยึดถือเป็นแนวทางปฏิบัติ ควบคู่ไปกับระเบียบและกฎข้อบังคับอื่น ๆ ตามแนวทางและ รูปแบบที่กำหนด</p> <p>๔.จัดกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และการป้องกันการ ทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อเสริมสร้างวัฒนธรรมและค่านิยมสุจริตในการปฏิบัติงาน อย่างมีคุณธรรม จริยธรรม ไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อนจากการ ปฏิบัติหน้าที่</p> <p>๕.จัดโครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรม และความโปร่งใสใน การปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนยอ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖</p> <p>๖.ได้จัดทำแนวทางการปฏิบัติงานด้าน จริยธรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนยอ (DO'S & DON'TS)</p> <p>๗.ได้จัดทำคำสั่งมอบหมายงานในการสั่ง อนุญาต อนุมัติตาม กฎหมาย ระเบียบฯ ข้อบังคับและหนังสือสั่งการเพื่อป้องกัน การผูกขาดอำนาจหน้าที่ในการใช้ดุลพินิจอันอาจ เป็นเหตุแห่ง การทุจริตและประพฤติมิชอบใน ตำแหน่งหน้าที่ราชการ</p> <p>๘.ได้จัดทำคำสั่งมอบหมายผู้รักษาราชการแทน กรณีไม่อาจ ปฏิบัติงานได้</p> <p>๙.จัดประชุมคัดเลือกผู้แทนประชาคมในการ เป็น คณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น</p>	<p>๑.องค์การบริหารส่วนตำบลโนนยอ มีการบริหารงานโดยยึด อำนาจหน้าที่ตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับในการ ปฏิบัติงานอย่างเคร่งครัดด้วยความชอบธรรม คำนึงถึงสิทธิ เสรีภาพ ของประชาชน และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย</p> <p>๒.พนักงานขององค์การบริหารส่วน ตำบลโนนยอมีความประพฤติ ปฏิบัติงานยึดมั่นประโยชน์ส่วนรวม ไม่มีผลประโยชน์ ทับซ้อน</p> <p>๓.ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภา ท้องถิ่น บุคลากรขององค์กร ปกครองส่วน ท้องถิ่นไม่มีเรื่อง ร้องเรียนเรื่องสินบน</p> <p>๔.ไม่มีข้อร้องเรียนการให้บริการ/ เรื่องทุจริต</p> <p>๕.เกิดการมีส่วนร่วมของประชาชน ในการดำเนินการด้าน ต่าง ๆ ตาม ภารกิจขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น</p>

