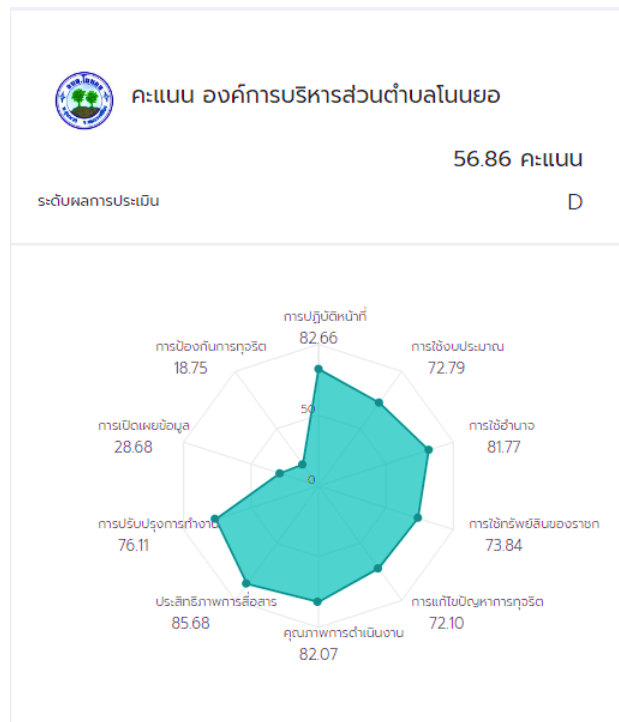


มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
องค์การบริหารส่วนตำบลโนนยอ อำเภอชุมพวง จังหวัดนครราชสีมา

จากการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนยอ งบประมาณ พ.ศ.2564 จากผลการประเมิน ITA ในงบประมาณ พ.ศ.2564 ขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนยอ พบว่า โดยภาพรวม มีผลคะแนนการประเมินรวม 56.86 อยู่ในระดับ D



โดยวิเคราะห์ผลการประเมินแต่ละตัวชี้วัด

คะแนนสูงสุดรายตัวชี้วัด

อันดับ	ตัวชี้วัด	คะแนน
1	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	85.68
2	การปฏิบัติหน้าที่	82.66
3	คุณภาพการดำเนินงาน	82.07
4	การใช้อำนาจ	81.77
5	การปรับปรุงการทำงาน	76.11
6	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	73.84
7	การใช้งบประมาณ	72.79
8	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	72.10
9	การเปิดเผยข้อมูล	28.68
10	การป้องกันการทุจริต	18.75

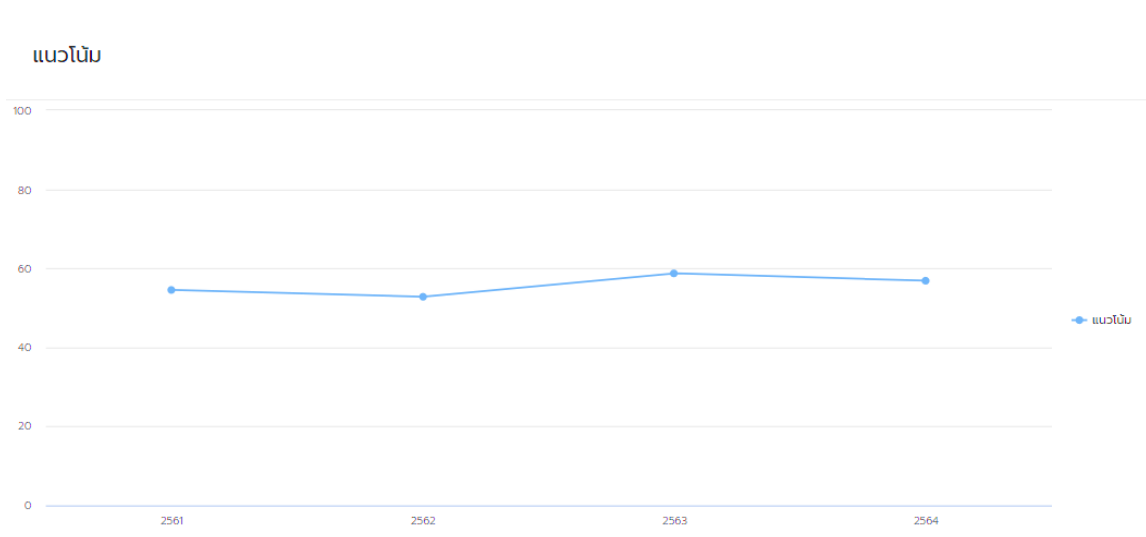
คะแนนสูงสุด 85.68 คะแนน

คะแนนต่ำสุด 18.75 คะแนน

เปรียบเทียบผลการประเมินตามตัวชี้วัด

ตัวชี้วัด	ระดับคะแนน	
	พ.ศ. 2563	พ.ศ.2564
1.ประสิทธิภาพการสื่อสาร	98.66	85.68
2. การปฏิบัติหน้าที่	97.16	82.66
3. คุณภาพการดำเนินงาน	95.04	82.07
4. การใช้อำนาจ	92.50	81.77
5. การปรับปรุงการทำงาน	81.29	76.11
6. การใช้ทรัพย์สินของราชการ	79.67	73.84
7. การใช้งบประมาณ	75.50	72.79
8. การแก้ไขปัญหาการทุจริต	74.71	72.10
9. การเปิดเผยข้อมูล	26.47	28.68
10. การป้องกันการทุจริต	12.50	18.75

เปรียบเทียบแนวโน้มผลการประเมินรายปี



ประเด็นที่ต้องแก้ไข/ปรับปรุง

จากการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีที่กำหนดให้หน่วยงานที่เข้ารับการประเมิน พบว่า ผลคะแนนการประเมินขององค์การบริหารสวนตำบลโนนยอ จาก 3 แบบวัด คือ แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน (IIT) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายนอก (EIT) และแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) จำนวนทั้งสิ้น 10 ตัวชี้วัด องค์การบริหารสวนตำบลโนนยอ ได้ผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปี 2564 จำนวน 56.86 จากคะแนนเต็ม 100 คะแนน อยู่ในระดับ D โดยมีผลการประเมินระดับ D หมายถึง หน่วยงานสามารถดำเนินการตามตัวชี้วัดและหลักเกณฑ์การประเมิน ITA ได้บ้าง แต่ยังไม่สอดคล้องตามเป้าหมายการพัฒนาเท่าที่ควร โดยหน่วยงานมีประเด็นเพื่อพัฒนาหรือปรับปรุงกระบวนการทำงานอีกกว่าร้อยละ 35-45 ของตัวชี้วัดหรือข้อคำถามทั้งหมด ดังนั้น พึงพิจารณารายละเอียดผลการประเมินเพื่อพัฒนาและปรับปรุงแก้ไขในจุดที่เป็นปัญหาโดยเร่งด่วนเพื่อให้สามารถยกระดับคะแนนในรายตัวชี้วัด และคะแนนโดยภาพรวม นำไปสู่การดำเนินงานตามหลักคุณธรรมและความโปร่งใสเพิ่มขึ้น ทั้งนี้ คาดหมายว่าหากหน่วยงานมีการวางแผนการดำเนินงานและจัดการความเสี่ยงที่ดีล่วงหน้าภายใต้ความร่วมมือกันอย่างเข้มแข็งของประชาคมภายในหน่วยงาน จะนำมาสู่ความเชื่อมั่นศรัทธาแก่สาธารณชนได้มากยิ่งขึ้นในปีต่อไป โดยประเด็นที่ควรมีการเปิดเผย หรือบริหารจัดการให้ดียิ่งขึ้น ได้แก่

1. แสดงผลการดำเนินการตามมาตรการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน โดยมีข้อมูลรายละเอียดการนำมาตรการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม และเป็นการดำเนินการในปีที่รับการประเมิน

2. แสดงการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐของปีที่ผ่านมา โดยมีข้อมูลรายละเอียดการวิเคราะห์ ยกตัวอย่างเช่น ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วนที่มีความสอดคล้องกับผลการประเมินฯ ประเด็นที่จะต้องพัฒนาให้ดีขึ้น แนวทางการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติของหน่วยงาน เป็นต้น และมีมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ภายในหน่วยงานให้ดีขึ้น ซึ่งสอดคล้องตามผลการวิเคราะห์ผลการประเมินฯ

3. แสดงผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต โดยมีข้อมูลรายละเอียดสรุปผลการดำเนินการ ยกตัวอย่างเช่น ผลการดำเนินการโครงการหรือกิจกรรม ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ปัญหา อุปสรรค ข้อเสนอแนะ ผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมาย เป็นต้น

4. แสดงความก้าวหน้าในการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต โดยมีข้อมูลรายละเอียดความก้าวหน้า ยกตัวอย่างเช่น ความก้าวหน้า การดำเนินการแต่ละโครงการ กิจกรรม รายละเอียดงบประมาณที่ใช้ดำเนินงาน เป็นต้น และเป็นข้อมูลในระยะเวลา 6 เดือนแรกของปีที่รับการประเมิน

5. แสดงการดำเนินการหรือกิจกรรมของหน่วยงานที่แสดงถึงการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรให้เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานมีทัศนคติ ค่านิยมในการปฏิบัติงานอย่างซื่อสัตย์สุจริตอย่างชัดเจน / เป็นการดำเนินการในปีที่รับการประเมิน

6. แสดงการดำเนินการหรือกิจกรรมที่แสดงถึงการจัดการความเสี่ยงในกรณีที่น่าจะก่อให้เกิดการทุจริตหรือก่อให้เกิดการขัดกันระหว่าง ผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวมของหน่วยงาน / เป็นกิจกรรม

หรือการดำเนินการที่สอดคล้องกับมาตรการหรือการดำเนินการเพื่อบริหารจัดการความเสี่ยงตามข้อ O36 / เป็นการดำเนินการในปีที่รับการประเมิน

7. แสดงผลการประเมินความเสี่ยงของการดำเนินงานหรือการปฏิบัติ หน้าที่ที่อาจก่อให้เกิดการทุจริต หรือก่อให้เกิดการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวมของหน่วยงาน โดยมีข้อมูล รายละเอียดของผลการประเมิน ยกตัวอย่างเช่น เหตุการณ์ ความเสี่ยงและระดับของความเสี่ยง มาตรการและการดำเนินการในการบริหารจัดการความเสี่ยง เป็นต้น ทั้งนี้ต้องเป็นการดำเนินการในปีที่รับการประเมิน

8. แสดงการดำเนินการหรือกิจกรรมที่แสดงถึงการเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้มีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ยกตัวอย่างเช่น ร่วมวางแผน ร่วมดำเนินการ ร่วมแลกเปลี่ยนความคิดเห็น หรือร่วมติดตามประเมินผล เป็นต้น และเป็นการดำเนินการในปีที่รับการประเมิน

9. แสดงข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน โดยมี ข้อมูลความก้าวหน้าการจัดการเรื่องร้องเรียน ยกตัวอย่างเช่น จำนวนเรื่อง เรื่องที่ดำเนินการแล้วเสร็จ เรื่องที่อยู่ระหว่างดำเนินการ เป็นต้น (กรณีไม่มีเรื่องร้องเรียนให้เผยแพร่ว่าไม่มีเรื่องร้องเรียน) และเป็นข้อมูลใน ระยะเวลาอย่างน้อย 6 เดือนแรกของปีที่รับการประเมิน

10. แสดงช่องทางที่บุคคลภายนอกสามารถแจ้งเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับ การทุจริตและประพฤติมิชอบ ของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานผ่านทางช่องทางออนไลน์ โดยแยกต่างหากจากช่องทางทั่วไป เพื่อเป็นการคุ้มครอง ข้อมูลของผู้แจ้งเบาะแสและเพื่อให้สอดคล้องกับแนวปฏิบัติตามข้อ O29 ทั้งนี้ สามารถเข้าถึงหรือเชื่อมโยงไปยังช่องทางข้างต้นได้จากเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน

ข้อเสนอแนะในการพัฒนาคุณธรรมและความโปร่งใสในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

จากผลการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ในปีงบประมาณ พ.ศ.2564 คณะทำงานเพื่อสนับสนุนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนยอ ได้กำหนดมาตรการในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนยอ ดังนี้

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	การติดตามผล
มาตรการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 เพื่อให้สอดคล้องกับการดำเนินงานในปัจจุบัน	สำนักปลัด	ม.ค. 65 – มี.ค. 65	รายงานผลการดำเนินงาน ในที่ประชุมประจำเดือนผู้บริหารและ พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง
มีแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร	จัดทำข้อบังคับว่าด้วยจรรยาบรรณพนักงานส่วนท้องถิ่นของหน่วยงาน	สำนักปลัด	มี.ค. 65 – ส.ค. 65	รายงานผลการดำเนินงานในที่ประชุมประจำเดือนพนักงานส่วนตำบล
ให้ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน	จัดทำคู่มือการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน	สำนักปลัด	มี.ค. 65 – ส.ค. 65	รายงานผลการดำเนินงาน ในที่ประชุมประจำเดือนผู้บริหารและ พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง
เพิ่มประสิทธิภาพในการสื่อสาร	- เปิดเผยข้อมูลบนเว็บไซต์หลัก ของหน่วยงานให้เป็นปัจจุบัน - ประชุมประจำเดือนผู้บริหาร หัวหน้าส่วนราชการ พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ข่าวมูลข่าวสารต่างๆ	ทุกสำนัก/ กอง	มี.ค. 65 – ส.ค. 65	ประชุมประจำเดือนผู้บริหาร หัวหน้าส่วนราชการ พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ทุกเดือน
การปรับปรุงพัฒนาการปฏิบัติงานการให้บริการ ผู้มาติดต่อราชการที่เป็นไปตามขั้นตอนระยะเวลาที่กำหนด	ทบทวนปรับปรุงการลดขั้นตอน และระยะเวลาการปฏิบัติ ราชการให้เป็นปัจจุบัน	ทุกสำนัก/ กอง	มี.ค. 65 – ส.ค. 65	ประชุมคณะกรรมการปรับปรุงขั้นตอนและระยะเวลาปฏิบัติราชการ
เสริมสร้างการมีส่วนร่วม ของผู้บริหารท้องถิ่น	- ส่งเสริมหน่วยงานคุณธรรมและความโปร่งใสตามหลักธรรมาภิบาล - มอบนโยบายคุณธรรมและความโปร่งใส - รายงานผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ให้ผู้บริหารท้องถิ่นรับทราบ	สำนักปลัด	มี.ค. 65 – ส.ค. 65	ผู้บริหารท้องถิ่นส่งเสริม หน่วยงานด้านคุณธรรม และความโปร่งใส มอบนโยบาย คุณธรรมและความโปร่งใส รายงานผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการประชุมผู้บริหารและ หัวหน้าส่วนราชการ และการประชุมพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง